

**T.C
SULTANDAĞI KAYMAKAMLIĐI
YEŐILĐIFTLİK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-vars-a taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIFERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

AKIFERSOY



GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temeli, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, cahil ve tarici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunduğun vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartları, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cabren ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordularını dağıtılmış ve memleketin her köşesi bittil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâfil ve dâlelet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevelim siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîhayat düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

AKIFERSOY

Okul/Kurum Bilgileri

İli: AFYONKARAHİSAR		İlçesi: Sultandağı	
Adres:	Yukarı Mahalle Ana Cadde Yeşilçiftlik Kasabası Sultandağı / Afyonkarahisar	Coğrafi Konum(link)	38°32'06.3"N 32°23'43.2"E
Telefon Numarası:	0 272 656 2656	FaksNumarası:	-----
e- PostaA dresi:	714855@meb.k12.tr	Web sayfasıadresi:	https://yesilciftlikortaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	714855	ÖğretimŞekli:	TamGün

SUNUŞ



“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terke eder.” (Mustafa Kemal ATATÜRK)

Bir milleti ya hür bağımsız şanlı yüksek bir topluluk halinde getirecek olan eğitim amaç ve hedefleri önceden belli olan anlık kararlarla değil de belli bir strateji daire yürütülen eğitim bir Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı eğitimde ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle İshaklı Ortaokulu olarak 2024-2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Yeşilçiftlik Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim-öğretim topluma hizmet görevlerimizi artırmak istemekteyiz var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst tarafsız adil ve sevgi dolu iletişime açık çözüm üreten önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim en temel hedefimizdir.

Yeşilçiftlik Ortaokulu Stratejik planlama çalışması önce durum tespiti yani okulun analizi yaparak başlamıştır. Analizi tüm idari personel öğretmenler veli ve öğrencilerin katılımıyla uzun süren çalışma sonucu ilk şeklini almış varılan genel sonuçlara sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ve öğretmenlerden oluşan 5 kişilik kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra analiz sonuçlarına göre strateji planlama aşamasına geçilmiştir bu süreçte okulun amaçları hedefleri hedefe ulaşmak için gerekli stratejiler eylem planı ve sonuçta başarı ve başarısızlığın göstergeler ortaya koyulmuştur denilebilir ki bu analiz bir kilometre taşıdır ve okulumuzun bugünkü resmidir. Stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanacağız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik planlama belirtilen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Yeşilçiftlik Ortaokulu stratejik planı 2024-2028 yılında belirtilen amaç ve hedefleri ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma sürecinde önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız

Planın hazırlanmasında emeği geçen strateji yönetim ekibine ve tüm okul personeli kurum ve kuruluşlara öğretmen öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Oktay KILINÇ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci.....	6
2. DURUM ANALİZİ	7
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	8
2.3. Mevzuat Analizi.....	9
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	11
2.6. Paydaş Analizi.....	12
2.7. Kuruluş İçerisi Analizi.....	16
2.7.1. Teşkilat Yapısı.....	16
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	16
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	19
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	20
2.7.5. İstatistik Veriler.....	21
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel - Çevre Analizi - PESTLE).....	23
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	24
3. GELECEĞE BAKIŞ	25
3.1. Misyon.....	25
3.2. Vizyon.....	25
3.3. Temel Değerler.....	26
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	27
4.1. Amaçlar.....	27,29,30
4.2. Hedefler.....	27,29,30
4.3. Performans Göstergeleri.....	27,29,30
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi.....	28,29,30
4.5. Maliyetlendirme.....	33
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	34
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	35

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri tablo 1 de belirtilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Oktay KILINÇ	Okul Müdürü	Ali KARAKAŞLI	Müdür Yardımcısı
Selami ORHAN	Öğretmen	Oğuzhan OĞUZ	Öğretmen
Birsen AYDIN	Okul Aile Birliği Başkanı	Halide Özgül YILDIRIM	Öğretmen
Pakize ÇAVDAR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Duygu COŞKUN	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 Yeşilçiftlik Ortaokulu Stratejik Planı yukarıda belirtilen ekipler tarafından 01.04.2024 - 29.04.2024 tarihleri arasında hazırlanarak sunulmuştur.

2. DURUMANALIZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun detaylı analizine yer verilmiştir.

2.1. KurumsalTarihçe

Yeşilçiftlik Ortaokulu

Yeşilçiftlik Ortaokulu, Afyonkarahisar ilinin, Sultandağı ilçesine bağlı Yeşilçiftlik beldesinde bulunan bir ilköğretim kurumudur. Okulumuz 1981 yılında ortaokul olarak yapılan 5 derslikli bina ile hizmete başlamıştır. 2005 yılında devlet - vatandaş işbirliği ile 6 derslikli bir ek bina daha yapılmıştır.

Okulumuz 2013 – 2014 eğitim öğretim yılına kadar Yeşilçiftlik İlköğretim Okulu olarak hizmet vermiştir. 2013 – 2014 eğitim öğretim yılına 4+4+4 sistemi ileYeşilçiftlik İlköğretim Kurumu olarak (ilkokul ve ortaokul) başlayan okulumuz ikinci yarıyıldan itibaren binaların ayrılması ile birlikte Yeşilçiftlik Ortaokulu adı ilemüstakil ortaokul olarak hizmet vermeye başlamıştır.

Okulumuzda Yürütülen Projeler:

Okulumuzda yerel olarak:

- “Öğrenci Koçluğu Projesi”**: Okulumuz 8. Sınıf öğrencileri branş öğretmenlerine dağıtılarak, öğrencilerimizin başarılarını artırmak için birebir takibi yapılmaktadır.
- “Kitap Okuma Projesi”**: Okulumuzda ilçe genelinde yürütülen "Oku-Yorum" projesi ile her gün 20 dakika okuma yapılmaktadır.
- “Kariyer Günleri”**: Okulumuzda yürüttüğümüz proje ile her ay farklı mesleklerden kişilerle öğrencileri buluşturup meslek tanıtımı yapılmaktadır.
- “Öğrenciler Arası Zekâ Oyunları Turnuvası”**: Her yıl düzenli olarak okulumuzda öğrenciler arası zekâ oyunları turnuvası düzenlenmektedir.

Yarışmalara Katılım Durumu-Sportif Başarı:

Okulumuz İlçe, İl ve Türkiye Genelinde duyurusu yapılan yarışmalara düzenli katılım sağlamaktadır. Okulumuz; 2023 yılında krosta Türkiye 3.lüğü il genelinde voleybol müsabakalarında 4. olmuştur. Şiir yarışmalarında ilçe genelinde öğrencilerimiz derece almıştır. Bunun haricinde; resim, öykü, yarışmalarına katılım sağlanmıştır.

2.2. UygulanmaktaOlanStratejikPlanınDeğerlendirilmesi

Yeşilçiftlik Ortaokulu2019 – 2023 Stratejik Planı, giriş ve stratejik plan hazırlama süreci, durum analizi, amaç hedef ve eylemler,maliyetlendirme, izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuş ve 2021 yılında yürürlüğe girmiştir. Bu bölümlerden amaç hedef ve eylemler, izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel oluşturmuştur. Amaç hedef ve eylemler bölümünde, 3 stratejik amaç, 3 stratejik hedef, 27 performans göstergesi ve 37 eylem vardır. Bununla birlikte söz konusu amaç ve hedefleri periyodik olarak değerlendirmek için Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu mevcuttur.

Bu kapsamda; 2019 – 2023 Yeşilçiftlik Ortaokulu Stratejik Planı İzleme Raporu değerlendirildiğinde:

AMAÇ 1. Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bireşitim ve öğretim süreci hâkim kılınacaktır.

Bireşitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) ile ilgili amacımızda okulumuz öğrencilerinin 20 gün üzeri devamsızlık yapan 0 öğrenci olmuştur.

AMAÇ

2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Aynı amacın “Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışıyla öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetleri yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı arttırılacaktır.” Hedefi “Okul dışı öğrenme ortamı kapsamında düzenlenen gezi etkinlik sayısı”, “yerel ve ulusal yarışmalara katılan öğrenci oranı”, “Yürütülen ders dışı egzersiz sayısı”, “ Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım”, “Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı” performans göstergeleri hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.

AMAÇ 3. Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

“Öğretmen başına düzen hizmet içi eğitim saati” ve “Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel sayısı” performans göstergesi hedeflenenin üzerinde gerçekleşmiştir.

Sonuç olarak; Yeşilçiftlik Ortaokulu Müdürlüğü 2019 – 2023 Stratejik Planı’nda yer alan 27 performans göstergesinden on ikitanesi beklenen hedef değer üzerinde, beş tanesi beklenen değer altında, dört tanesi hedeflenen değere yaklaşık, kalan performans göstergesinde ise hedef değere tamamen ulaşılmıştır. Tüm performans göstergelerinin 2023 yılı beklenen değerleri incelendiğinde, % 85’lik bir hedefe ulaşma tespit edilmiştir.

2.3. YasalYükümlülüklerveMevzuatAnalizi

Yeşilçiftlik Ortaokulu Müdürlüğünün görev ve sorumlulukları Millî Eğitim Bakanlığı, İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde tanımlanmıştır.

10/07/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre ve 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 652 KHK, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 28471 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği çerçevesinde okulmüdürlüklerinin görevleri şunlardır:

- Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını uygulamak; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek,
- Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri uygulamak,
- Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik vetoplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde öğrencilere eğitim öğretim ortamı oluşturmak,
- Eğitim kurumları, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını, öğretim materyallerinin kullanımını, eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak,
- Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejileri uygulamak,
- Tüm bireylerin ilgi, istek ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlanmalarını, onların kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak,
- Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler uygulamak,
- Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici amacıyla gerekli yönlendirmeleri yapmak,
- Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı Kararnameleriyle verildiğer görevleri ve sorumlulukları yerine getirmek.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Yazıda belirtilen tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiş ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Yeşilçiftlik Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Okul Müdürlüğü üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Mali Planlar	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Orta Vadeli Programlar	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	
İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	
İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma Kayıt Örneği,
Personel işleri	Öğrenim Belgesi
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Bilimsel araştırmalar
Okul çevre ilişkileri	Yaygın eğitim
Rehberlik	Mezunlar (Öğrenci)

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, öğrenim belgesi düzenleme işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri MEBBİS ve KBS üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehberlik anlayışı sadece öğrenci odaklı değildir. Okulumuzun bir rehberlik komisyonu vardır.

Sınıf rehber öğretmenlerimiz öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlemekte, çeşitli anket ve envanterler uygulamaktadır. Düzenli olarak veli görüşmeleri yapılmaktadır. Okulumuzda davranış problemi gözlemlenen sınıf ve öğrenciler güdülenerek olumlu davranış kazanmalarını sağlamak amaçlanmaktadır.

YEŞİLÇİFTLİK ORTAOKULU FAALİYET ALANLARI

Yeşilçiftlik Ortaokulu Müdürlüğünün faaliyet alanları ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıdaki başlıklarda toplanmıştır.

Tablo3.FaaliyetAlanlar/ÜrünveHizmetlerTablosu

FaaliyetAlanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitimfaaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınavhizmetleri
Rehberlikfaaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilererehberliketmek Rehberlikfaaliyetleriniyürütmek
Sosyalfaaliyetler	Halk oyunları, Koro, Satranç, Kermes,Sosyal kulüp ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamak
Sportiffaaliyetler	Futbol, Voleybol, Atletizm, Zekâ Oyunları, Geleneksel Çocuk Oyunları alanlarında öğrencileri eğitmek,yerel ve ulusal etkinliklere katılımı için gerekli ortamı oluşturmak
Kültürelvesanatsalfaaliyetler	Sergi, Müze gezisi, Okul Korosu etkinlikleri için gerekli ortamı hazırlamak
İnsankaynaklarıfaaliyetleri(mesleki gelişim faaliyetleri, personeletkinlikleri...)	Çalışanların mesleki gelişimine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi. Hizmet içi eğitim ve kursların duyurulması.
Okulailebirliğifaaliyetleri	Okul Aile Birliğinin oluşturulması, okul ihtiyaçlarının okul aile birliği bütçesinden karşılanması.
Öğrencilereyönelikfaaliyetler	DYK, Matematik,Yabancı dil, sosyal Bilgiler ve fen Bilimleri alanlarında kurs çalışmaları, sosyal kulüp çalışmaları, okul içi ve okul dışı yarışmalar.

2.6. Paydaş Analizi

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞLAR	DİŞPAYDAŞLAR
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		√
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√	
Öğrenciler ve Veliler	√	
Okul Aile Birliği	√	
Belediyeler		√
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√
Muhtarlık		√

Tablodaki paydaşların listesi okul/kurum türüne veya yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√: Tamamı 0: Birkısımlı

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler ve Veliler	√			Hizmetlerimizden Yaralandıkları için	1
Muhtarlık		√		Tedarikçimahaliiidare	1
Okul Aile Birliği	√			Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacaklarımız kurumlar	1

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışın	Nitelikli Gücü	Yatırlık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)
Öğrenciler		√	√	√	√			0	√
Veliler			√						
Medya						0	0		
Meslek Kuruluşları									
Sağlık Kuruluşları							0		
Diğer Kurumlar			√						0
Özellektör			0			0	√		

√: Tamamı 0: Birkısı

Öğrenci Anketi Sonuçları

Okulumuzda öğrenim gören 80 öğrencinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Anket sonuçları öğrencilerin tercih sayısı olarak sunulmuştur.

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okuldakendimigüvende hissediyorum.	75	5	0	0	0
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	78	2	0	0	0
03-	Okulun fiziki koşulları yeterlidir.	55	15	10	0	10
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygundur ve destek sağlar.	60	15	5	0	0
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	78	2	0	0	0
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	78	2	0	0	0
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	75	5	0	0	0
08-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	65	10	5	0	0
09-	Okulda yeterli fırsatlar var.	60	15	3	0	2
10-	Okulda yeterli ders dışi etkinlikler sunuluyor.	70	8	2	0	0
11-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişime katkı sağlıyor.	65	10	5	0	0
12-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahiptirler ve tarafsızlar.	79	1	0	0	0
13-	Öğretmenlerim ben daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	77	3	0	0	0
14-	Öğretmenlerim derslerini işlenişinde farklı ve ilginç yöntemler kullanır.	64	12	4	0	0
15-	Sınav ve ödevlerin benideğerlendirmemi için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	60	13	5	0	2
16-	Okulda düzenlenen sanat ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	73	5	2	0	0
17-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	66	5	9	0	0
18-	DYK'leri yeterli buluyorum.	64	5	10	0	1

Öğretmen Anketi Sonuçları

Okulumuzda personellerinden 7 öğretmenin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Anket sonuçları öğretmenlerin tercih sayısı olarak sunulmuştur.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONUBAŞLIK LARI	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tamolaranlıyorum.	8	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	7	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	7	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğinin sağlanması için uygun güvenlik önlemlerini almaktadır.	7	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	7	0	0	0	0
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmeye ve eğitim fırsatları sunmaktadır.	5	2	0	0	0
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	6	1	0	0	0
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	6	1	0	0	0
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim vardır.	6	1	0	0	0
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitimciyim.	6	1	0	0	0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	6	1	0	0	0
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	6	1	0	0	0
13-	Okulumuz, velilerle en uygun iletişim kurmaktadır.	5	2	0	0	0
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	6	0	0	0	0
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	6	0	0	0	0
16-	Takım ruhumuzun moralimizi yüksektir.	6	0	0	0	0
17-	Okulumuz aidiyet hissediyorum.	6	0	0	0	0

Veli Anketi Sonuçları

Okulumuz velilerinden 35 velimizin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Anket sonuçları velilerin tercih sayısı olarak sunulmuştur.

NO	VELİLER İÇİN KONUBAŞLI KLARI	Kesinlikle Katılı	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıy	Katılmıyorum
		yorum			yorum	
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tamolarak anlıyorum.	33	2	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	31	4	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	30	4	1	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	35	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	33	2	0	0	0
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	33	2	0	0	0
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	32	3	0	0	0
08-	Okul çocuğumun ahlak gelişimini teşvik edebilir.	31	4	0	0	0
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamamaya yardımcı oluyor.	22	8	5	0	0
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansını ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	28	7	0	0	0
11-	Okul çocuğumaduygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	26	8	1	0	0
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	33	2	0	0	0
13-	Herhangi bir problem durumunda müdüre danışmalarıma cevap veriyor.	32	3	0	0	0
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	28	6	2	0	0
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	32	3	0	0	0
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	31	3	1	0	0
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	27	7	1	0	0
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	31	4	0	0	0
19-	Çocuğumun ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	31	4	0	0	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	34	1	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	35	0	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	33	2	0	0	0

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Şeması

OKUL MÜDÜRÜ

MÜDÜR YARDIMCISI

BRANŞ ÖĞRETMENLERİ

YARDIMCI
HİZMETLER

2.7.2. İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; akademik başarı ve donanıma sahip olmakla birlikte, topluma faydalı, etik değerlere önem veren, etkili iletişim becerisi yüksek, 21.yy becerilerini kazanan, bilişim teknolojilerini doğru ve verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, kriz yönetiminde başarılı, esnek, araştıran, sorgulayan, yenilikçi ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Tablo 4. 2024 Yılı Mevcut Personel

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yrd.	1	-	1
3	Öğretmenler	3	4	7
4	Yardımcı Hizmetler	2	0	2

Tablo 5. 2024 Personel Yaş Dağılımı

Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı
20-30	-
30-40	9
40-50	
50-60	2

Tablo 6. 2024 Personel Eğitim Durumu

Kademe	Kişi Sayısı
İlkokul-ortaokul	2
Lise	-
Ön Lisans	-
Lisans	9
Yüksek Lisans-Doktora	-

Tablo 7. 2024 Personel Hizmet Süresi

Hizmet Süresi (Yıl)	Kişi Sayısı
0-10	4
10-20	3
20-30	-
30-40	-

Tablo 8. 2024 Personel Unvanları

Unvan	Sayısı
Ücretli Öğretmen	-
Öğretmen	3
Uzman Öğretmen	4
Baş Öğretmen	-

Tablo 9. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	0	0	3

Tablo10.KurumdaGerçekleşenÖğretmenSirkülasyonununOranı

	YılıçerisindeKurumdanAyrılanÖğretmenS ayısı			YılıçerisindeKurumdaGöreveBaşlayanÖ ğretmenSayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	0	0	0	0	1

Tablo11.ÇalışanlarınGörevDağılımı

ÇalışanınÜnvanı	Görevleri
Okul /KurumMüd ürü	Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder. Denetler. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. Tüm öğretmenlerin dersini dinler ve rehberlik yapar. Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.
MüdürYardımcısı	Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. Görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyonunda ele alır.
Öğretmenler	Ortaokulda dersler branşöğretmenleri tarafından okutulur. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. Branşöğretmenleri dersleriyle ilgili ölçme değerlendirme sınavlarını zamanında yapar. Derslerini branşöğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir. Kendi zümresi ve diğer zümreler ile etkileşim halinde olmak
YardımcıHizmetler Personeli	Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, Hizmet yerlerini temizlemek, Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, Nöbet tutmak, Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

Tablo12. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı v.b. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
-	-	-	-	-	-	-	3	6	2

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bakanlığın hizmetlerinden daha hızlı ve etkili bir şekilde yararlanılması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda bakanlığımızca modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, TEFBİS, Kitap Seçim, İKS, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, EBA, ÖBA gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlük resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca, İl Millî Eğitim Müdürlüğüne ait olan; kurumlar arası bilgi akışını hızlandırmak, kolaylaştırmak ve hatasız yakın iletişim kurabilme amacıyla Afyonkarahisar İl Millî Eğitim Müdürlüğü Bilgi İletişim Sistemi (AFBİS) kullanılmaktadır.

Tablo13. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	6	6	6	0
Bilgisayar	2	3	4	1
Yazıcı	4	4	4	0
Ağ	1	1	1	0

Tablo14.FizikiMekânDurumu

FizikiMekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Odası	X		1	0	
Depo	X		1	0	
Kütüphane	X		1	0	
RehberlikServisi		X	0	1	
ResimOdası		X	0	1	
MüzikOdası		X	0	1	
ÇokAmaçlıSalon		X	0	1	
SporSalonu		X	0	1	

2.7.4. MaliKaynaklar

Tablo17.KaynakTablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
GenelBütçe	0	0	0	0	0
OkulAileBirliği	900,00	1000,00	1500,00	2500,00	4000,00
Özellidare	0	0	0	0	0
KiraGelirleri	0	0	0	0	0
DönerSermaye	0	0	0	0	0
DışKaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	900,00	1000,00	1500,00	2500,00	4000,00

Tablo18.HarcamaKalemler

HarcamaKalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurumbinasıvetesisatlarıylailgihertürlü Küçükonarım;makine,bilgisayar,yazıcıvb.bakımgiderleri
Sosyal-Sportif Faaliyetler	Etkinliklerileilgigiderler
Temizlik	Temizlikmalzemelerialımı
Kırtasiye	Hertürlükırtasiyeyesarfmalzemesigiderleri

Tablo19.Gelir-GiderTablosu

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	15.564,56	10.564,56	28975	17.578
KüçükOnarım		0		0
BilgisayarHarcamaları		0		0
BüroMakinalarıHarcamaları		0		0
Telefon		0		0
SosyalFaaliyetler		0		0
Kırtasiye		5000		11397
Toplam	15.564,56	15.564,56	28.975	28.975

2.7.5. İstatistikiVeriler

Tablo 20.Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2024)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL
	Kız	Erkek	
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Toplam öğrenci sayısı		
7	42	48	13

Tablo 21.Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler (Geçmiş Yıllar)

	2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	0	0	36	46	45	50
Toplam Öğrenci Sayısı	0		82		95	
Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı			
2021	2022	2023	2021	2022	2023	
0	15	17	0	10	11	

Tablo 22. Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2020-2021	0	0
2021-2022	82	0
2022-2023	95	0

Tablo23. Yerleşim Alanı ve Derslikler

Yerleşim		
Toplam Alan (m ²)	Bina Alanı (m ²)	Bahçe alanı (m ²)
6865 m ²	3581 m ²	3284m ²

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	-	-
Yemekhane	-	-
Toplantı Salonu	--	-
Konferans Salonu	-	-
Seminer Salonu	-	-

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	12	400 m ²
Futbol Sahası	12	400 m ²
Kapalı Spor Salonu	0	0
Diğer		

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 24. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none"> ● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, ● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, ● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, ● Okul/kurum çevresindeki politik durum. ● Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine duyarlılığı. ● STK'lar ve Yerel Yönetimlerle iş birliğine gidilmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, ● İş kapasitesi, ● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, ● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, ● Tasarruflama imkânları, ● İşsizlik durumu, ● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, ● Kullanılabilir bütçe ● Okul Aile Birliğinin etkin bir şekilde çalışması.
Sosyo-kültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
<ul style="list-style-type: none"> ● Kariyer beklentileri, ● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, ● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), ● Nüfus artışı, ● Göç, ● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, ● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşam düşkünlük, kırsal alandaki selselaşam), ● Beslenme alışkanlıkları, ● Değerler, meslek etik kuralları vb. ● Okula ulaşımın kolay olması. ● İdare-veli-öğretmen ve öğrenci iletişiminin çok yönlü sağlanabilmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Okul/kurumun teknolojik kullanım durumu ● e-Devlet uygulamaları, ● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, ● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar ● Personelin ve öğrencilerin teknolojik kullanım kapasiteleri, ● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, ● Teknolojilerindeki gelişmeler ● Teknolojinin eğitimdeki kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> ● Havanın kirlenmesi, ● Toprak yapısı, ● Bitki örtüsü, ● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, ● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, ● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19, kene vakaları vb.) 	

2.9. GZFT Analiz

Tablo 25. GZFT Analizi

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none">1- Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım2- Öğrenci velileri ile işbirliği kolaylığı3- Okul Aile birliğinin desteği4- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün desteği5- Kültürel ve sosyal faaliyetlerin yeterli olması,6- Sportif faaliyetlerin olması,7- Eğitim bölgesinde yeterli tanıtımımızın olması8- Sınıf öğrenci sayılarının az olması,9- Öğretmen ihtiyacının bulunmaması,10- Sınıflarımızda akıllı tahtaların olması11- Okul idaresi ile öğretmen işbirliğinin güçlü olması.12- İlçemizde okulumuzun başarılı bir imaj çiziyor olması13- Ulaşımı kolay olması	<ol style="list-style-type: none">1- Kapalı bir spor salonunun olmayışı,2- Etkili bir performans ve ödüllendirme sisteminin olması,3- Memur ve yardımcı hizmetli personelin yetersiz olması4- Anne - Baba eğitiminin tüm ailelere yaygınlaştırılmamış olması5- Bazı velilerimizin her şeyi okuldan beklemeleri6- Velilerimizin öğrencileri ile günümüz gerekliliklerine göre yeterince ilgilenmemeleri Üst sınıflarda velilerin ilgisinin azalması,7- Bahçede bulunan oyun parkının yetersiz oluşu.
Fırsatlar	Tehditler
<ol style="list-style-type: none">1- Etkinlikler için okulun geniş bahçesinin oluşu2- Okulumuzun öğretmen, yönetici ve personel normudolu lükoranının yüksek olması3- Diğer kurumlarla iletişimin sağlıklı olması4- Velilerin ve öğrencilerin sosyal-kültürel faaliyetlerde etkin rol alması5- Öğrencilerin akademik başarı arzusu6- İlçenin antik tarih, yakını tarih dönem mekânları, tarihi, turistik mekânlar ve ören yerleri bakımından zengin olması7- İlçemizin, Akdeniz iklim şartlarına sahip olması	<ol style="list-style-type: none">1- İlçede yeterli sayıda işletme bulunmaması2- Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması3- Parçalanmış aileler4- İç göç-dış göç oranları5- İlimiz coğrafyasının 1. ve 2. derece deprem bölgesinde olması,6- İlçemizdeki sosyal faaliyet alanlarının (tiyatro, bale, opera vb.) bulunmaması,7- Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelerin öğretmen ve öğrencilerimizin üzerindeki olumsuz etkisi

3. GELECEĞEBAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, öğrenmeyi öğrenen, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, hayat boyu öğrenmeyi ilke edinen, eleştiren ve yaratıcı düşünen, ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Öğretmenler; yeni nesli Cumhuriyetin fedakâr öğretmen ve eğitimcileri, sizler yetiştireceksiniz, yeni nesil sizin eseriniz olacaktır. Eserin kıymeti, sizin beceriniz ve fedakârlığınızın derecesiyle orantılı olacaktır.Cumhuriyet; fikren, ilmen, fennen, bedenen kuvvetli ve yüksek karakterli koruyucular ister. Yeni nesli, bu özellik ve kabiliyette yetiştirmek sizin elinizdedir. Sizin başarınız, Cumhuriyetin başarısı olacaktır. MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

- 1) Öğrenciyi merkeze alan bir okul olmak**
- 2) Eğitim-öğretim faaliyetlerini tüm paydaşlarıyla birlikte yürütmek**
- 3) Başarıyı teşvik etmek ve başarının takım çalışması ile geldiğini bilmek**
- 4) Elde edilen başarıyı takdir etmek**
- 5) İlgili yasal mevzuat İlköğretim Kurumları Yönetmeliği ve ilgili yasal mevzuata uygun eğitim-öğretim sunmak**
- 6) Eğitim – öğretim için gerekli mali kaynakları temin etmek için çaba sarf etmek.**

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Bu bölümde Yeşilçiftlik Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine yer verilmiştir. Bu kapsamda;

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planında toplam 3 ana tema üzerinden 3 Stratejik amaç, bu amaçlar doğrultusunda 3 hedef, 12 performans göstergesi ve 14 strateji bulunmaktadır.

Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler her temanın kendi kartında aşağıdaki tablolarda ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Amaç1	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef1.1	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	60	70	75	80	85	90	Yıllık	Yıllık
PG1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	70	75	80	85	90	95	Yıllık	Yıllık
PG1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	5	4	3	2	1	0	Aylık	Aylık
PG1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	Aylık	Aylık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Branş Öğretmenleri, DYK uygulayıcı öğretmen								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, okul DYK Komisyonu,								
Riskler	Bulaşıcı hastalıklar, hava şartları, DYK uygulayıcı öğretmen bulunamaması								

Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lere yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
MaliyetTahmini	5000TL
Tespitler	DYKmodül saatlerinin yeterli olmaması. DYK'nin sadece 8. Sınıflarda açılabiliyor olması.
İhtiyaçlar	DYK'nin 6. Sınıftan itibaren tüm kademelerde açılabilmesi. Modül saatlerinin artırılması. Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik yaptırım getirilmesi.

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1: Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Amaç2	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef2.1	H.2.1 Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	25	50	60	65	70	75	80	Yıllık	Yıllık
PG.2.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	25	65	70	75	80	85	90	Yıllık	Yıllık
PG.2.10.Öğrenci başına okunan kitap sayısı	25	7	8	9	10	11	12	Yıllık	Yıllık

PG.1.12.Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	8	9	10	12	14	16	Yıllık	Yıllık
KoordinatörBirim	Okul İdaresi, Zümre Öğretmenleri, Okul Aile Birliği								
İşbirliğiYapılacakBirimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Müftülüğü								
Riskler	Müfredatın yoğun olması, ailede destek alınamaması, süregelmiş alışkanlıklar.								
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>								
MaliyetTahmini	15.000 TL								
Tespitler	<p>Velilerin kitap okuma konusundaki duyarsızlığı.</p> <p>Çocukların hazır paketlenmiş gıdalara olan ilgisi.</p> <p>Yaşanılan muhitte çevre duyarlılığının yeterince oluşturulamaması.</p> <p>Öğrencilerin sosyal öğrenme yoluyla yanlış davranışlar edinmesi.</p>								
İhtiyaçlar	<p>Kitap okuma hususunda veli eğitimlerinin yapılması.</p> <p>Öğrencilerin sağlıklı beslenme konusunda bilinçlendirilmesi ve denetiminin yapılması.</p> <p>Çevre duyarlılığı konusunda yetişkinlerden başlanarak eğitimlerin verilmesi.</p> <p>Öğrencilere rol modül olarak yanlış öğrenmelerin giderilmesi.</p>								

Amaç3: Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.2:Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Amaç3	A3. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef3.1	H3.2.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	25	0	0	0	0	0	0	Yıllık	Yıllık
PG 3.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	25	50	60	70	75	80	85	Yıllık	Yıllık
PG 3.2.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	25	60	65	70	80	85	90	Yıllık	Yıllık
PG 3.2.7. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	25	1	2	3	4	5	6	Yıllık	Yıllık
KoordinatörBirim	Okul İdaresi, Zümre Öğretmenleri, Okul Aile Birliği								
İşbirliğiYapılacakBirimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü, Rehberlik Araştırma Merkezi,Yerel Yönetim								
Riskler	Müfredatın yoğun olması, hava şartları, veli desteğinin yetersizliği.								
Stratejiler	<p>S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>								
MaliyetTahmini	20.000 TL								
Tespitler	<p>Müfredatın yoğun olması.</p> <p>Rehberöğretmenin bulunmaması.</p> <p>Bazı kademelerde ders saatlerinin yetersiz olması.</p>								

	Maddi yetersizlik
İhtiyaçlar	İş güvenliği için gerekli malzemeler. Rehber öğretmenlerinin görevlendirilmesi.

Okul/kurumların 2024-2028 Stratejik Planları için okul/kurum türlerine uygun olarak Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı'yla uyumlu örnek hedef kartları hazırlanmıştır.(Ek-6 Okul/kurumları için Hedef Kartları)

- Erişim ve eğitim öğretim katılım
- Eğitim ve Öğretimde Kalite
- Kurumsal Kapasite

olmak üzere okul/kurumlar; **3 tema** altında amaç, hedef, performans göstergeleri ile stratejileri nitürev yapısal özelliklerini dikkate alarak belirleyeceklerdir. **Kurumsal kapasite** temasında mutlaka amaç, hedef, performans göstergesi ve strateji belirlemek durumundadırlar. Okul/kurumların, hedef kartlarını hazırlarken üst politika belgeleri olan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile bağlı bulunduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüğü 2024-2028 stratejik planlarında yer alan amaç, hedef, performans göstergeleri ile stratejileri dikkate almaları gerekmektedir. Ek-5'te okul/kurumlar

için hazırlanmış olan stratejik plan mimarisine yer verilmiştir. Stratejik Plan Hazırlama Rehberi'nin sonunda Ek-6'da her tür ve yapıdaki okul ve kurumlar için MEB Stratejik Planı'yla uyumlu örnek hedef kartları oluşturulmuştur. Okul ve kurumlar, her tema için hedef kartlarında yer alan en az bir amacı planlarında kullanmalıdır. Bunun yanında, ayrıca, okul ve kurumlar MEB, bağlı oldukları 2024-2028 İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, performans göstergelerini de dikkate alarak amaç, hedef, performans göstergesi ve strateji belirleyebileceklerdir.

4.2. Maliyetlendirme

Yeşilçiftlik OrtaokuluMüdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulmuştur. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi yapılmıştır.

Müdürlüğümüz stratejik planında 3 amaç ve 3 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 27'de gösterilmiştir. Hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 125.000(yüzyirmibeşbin) TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Tablo27.TahminiMaliyetTablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	ToplamMaliyet
Amaç1	0	0	0	0	0	0
Hedef1.1	0	0	0	0	0	0
Amaç 2	12000	12000	12000	12000	12000	60000
Hedef 2.1	12000	12000	12000	12000	12000	60000
Amaç 3	20000	20000	20000	20000	20000	100000
Hedef 3.1	25000	25000	25000	25000	25000	125000
Genel Yönetim Giderleri	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	69000	69000	69000	69000	69000	345000

4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Belirtilen amaç ve hedeflerin izleme ve değerlendirme aşamasında ve veri analizi yöntemleri doğrultusunda Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

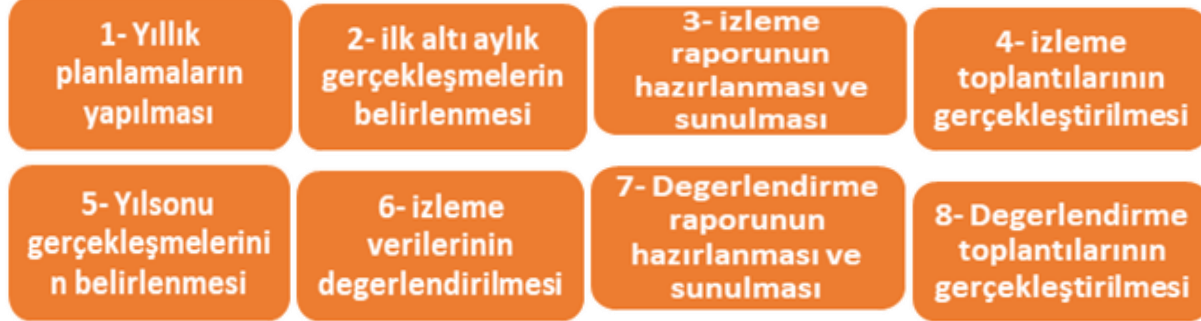
1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Hedefler dışındaki nedenlerin araştırılması,
5. Alternatifler ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme ve Değerlendirme Süreci



EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekindedir

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Oktay KILINÇ	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Ali KARAKAŞLI	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Halide ÖZDİL YILDIRIM	ÖĞRETMEN	
4	Birsen AYDIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	Pakize ÇAVDAR	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

Tablo26:İzlemeveDeğerlendirmeŞablonu

2024-2025EğitimÖğretimYılıStratejikPlanİzlemeveDeğerlendirmeTablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantıların geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef	%85*				
1.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1 Her Dönem sınıf velilerine yönelik etkinlik sayısı	55	0	1	1	100
PG1.1.2 En az bir aile eğitim velisinin katılım oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedef Etkinin Değerlendirmeleri					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.2 için performansın %75 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

*2024-2028 döneminin kapsayan stratejik plan için 2023 yıl sonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temelde birer kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.

$$(%100 \times \%60) + (%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$$

EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞLAR	DİŞPAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı					
Valilik					
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları					
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri					
Okullar ve Bağlı Kurumlar					
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar					
Öğrenciler ve Veliler					
Okul Aile Birliği					
Üniversite					
Özel İdare					
Belediyeler					
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)					
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü					
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü					
Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Muhtarlık					
İşveren Kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama Otelleri					

Tablodaki paydaşlar listesi okul/kurum türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√: Tamamı

0: Birkısımlı

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden Yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	..

Paydaşlar belirlendikten sonra okul/kurumun hangi ürün/hizmetleri hangi yararlanıcıları için sunduğunu göstermeye yarayan paydaş-ürün/hizmet matrisi oluşturulmalıdır. Bu matrisin sonucuna göre paydaşların ürün/hizmetler hakkındaki görüşleri alınmalıdır.

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Öğün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√	√		
Veliler							√			
Üniversiteler				0	0				√	
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar										0
Özelleştirme				√	0		0			

√: Tamamı

0: Birkısımlı

Okul/kurumlarda öğretmen, öğrenci, veli ve çalışanlara yönelik uygulanan memnuniyet anketlerinin sonuçları paydaşların görüşleri olarak kullanılabilir. Yöneticiler, öğretmenler ve diğer çalışanlarla toplantılar yapılmalı, sayısız fazla olan paydaşların görüşleri anket yoluyla alınmalıdır.

Ek-4 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerinizi toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileriniz girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkındaki görüşlerinizi yanıt kutuya "X" işaretini koyarak neler düşündüğünüzü öğretilmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okuldaki kendimi güvende hissediyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
03-	Okulun fiziki koşulları yeterlidir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteğe sahiptir.	0	0	0	0	0
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okula damak zevkleriyle karşılaşacağını düşünüyorum.	0	0	0	0	0
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
08-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	0	0	0	0	0
09-	Okulda yeterli maddi imkanlar var.	0	0	0	0	0
10-	Okulda yeterli liderlik ve iletişim becerileri sunuluyor.	0	0	0	0	0
11-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahiptirler ve tarafsızlar.	0	0	0	0	0
13-	Öğretmenlerim benidaha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	0	0	0	0	0
14-	Öğretmenlerim derslerini işlenişinde farklı ve ilginç yöntemler kullanıyor.	0	0	0	0	0
15-	Sınav ve ödevlerin benideğerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	0	0	0	0	0
16-	Okulda düzenlenen sanat ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	0	0	0	0	0
17-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	0	0	0	0	0
18-	DYK'leri yeterli buluyorum.	0	0	0	0	0

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi bildirmektir.
- Bu anketteki kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi izniyi sansitankutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınızı çin teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONUS BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenli önlemler alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	0	0	0	0	0
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	0	0	0	0	0
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	0	0	0	0	0
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	0	0	0	0	0
10-	Bana sunulmuş kaynakları kullanmak için gerekli eğitimciyim.	0	0	0	0	0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	0	0	0	0	0
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	0	0	0	0	0
13-	Okulumuz, veliler için uygun etkinlikler düzenlemektedir.	0	0	0	0	0
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	0	0	0	0	0
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	0	0	0	0	0
16-	Takım ruhumuzun moralimiz yüksek.	0	0	0	0	0
17-	Okulumuz aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi izniyi ansızın kutuya "X" işaretini koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınızı içte teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	0	0	0	0	0
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	0	0	0	0	0
08-	Okul çocuğumun ahlak gelişimini teşvik edebilir.	0	0	0	0	0
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamamaya yardımcı oluyor.	0	0	0	0	0
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	0	0	0	0	0
11-	Okul çocuğumaduygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlüğü ile karşılaştığında yeterli desteğe ve rehberlik sağlar.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	0	0	0	0	0
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür ve öğretmenlerime cevap veriyor.	0	0	0	0	0
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	0	0	0	0	0
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	0	0	0	0	0
16-	Okul, aktif katılımı teşvik eder.	0	0	0	0	0
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	0	0	0	0	0
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0
19-	Çocuğumun ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	0	0	0	0	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	0	0	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	0	0	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	0	0	0	0	0

Ek-5 Stratejik Plan Mimarisi

(HEDEFKARTLARI HAZIRLANIRKEN KULLANILACAKTIR. STRATEJİK PLANA EKLENMEYECEKTİR.)

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak okulu/kurumu 2024–2028 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelik bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılacaktır. Okul ve kurum türlerine göre doküman çerisindeki bilgilerden yararlanılarak örnek stratejik plan mimarileri oluşturabileceklerdir.

1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula Devam ve Tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okul bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders Dışı Etkinliklere Katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özele Eğitim İhtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirmek kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politik gerektiren gruplarına eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarını eğitim vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

1.7. Bir üst öğrenime geçiş

1.8. Mezuniyet oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma

- 2.1.1.4. Yazma
- 2.1.1.5. OkunanKitapSayısı
- 2.1.1.6. Okuma,YazmaveKonuşmaEtkinlikleri

- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. FenBilimleri
- 2.1.4. SosyalBilimler
- 2.1.5. MeslekDersleri
- 2.1.6. EğitimBilişimAğı

2.2. 21.yy.Becerileri

2.2.1. STEM

2.2.2. YapayZekâ

2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği

2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı

2.2.4. Finansal Okuryazarlık

2.2.5. Dijital Okuryazarlık

2.2.6. İletişim ve İş Birliği

2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı

2.2.8. Girişimcilik

2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler

2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözme den çatışma çözmeye kadar detaylandırılabilir.)

2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri

2.2.12. *Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri

2.2.13. Veri Okuryazarlığı

2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları

2.3.2. Ahlak ve Etik Değerler

2.4. Değerler Eğitimi

2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)

2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

2.5. Ölçme ve Değerlendirme

2.5.1. Okul Sınavları

- 2.5.2. Ulusal Sınavlar
- 2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam

- 2.6.1. Atölye Eğitimleri
- 2.6.2. Staj Eğitimleri
- 2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model
- 2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri
- 2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

2.7. Rehberlik

- 2.7.1. Eğitsel Rehberlik
- 2.7.2. Mesleki Rehberlik
- 2.7.3. Kişisel Rehberlik
- 2.7.4. Oryantasyon
- 2.7.5. Aile Rehberliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziksel İmkanlar ve Donatım

- 3.1.1. Derslikler
- 3.1.2. Spor Salonu
- 3.1.3. Kütüphane
- 3.1.4. Çok Amaçlı Salon
- 3.1.5. Öğretmenler Odası
- 3.1.6. İdari Bölümler
- 3.1.7. Okul Bahçesi
- 3.1.8. Atölyeler
- 3.1.9. Laboratuvarlar
- 3.1.10. Yatakhane/Pansiyon
- 3.1.11. Yemekhane
- 3.1.12. Tuvaletler
- 3.1.13. Oyun Alanları
- 3.1.14. Bilişim Sınıfları

3.2. Mali Yönetim

- 3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri
- 3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları

3.2.3. Enerji Verimliliği

3.2.4. Kaynak Tasarrufu

3.3. İnsan Kaynakları

3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi

3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri

3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.1.3. Mahalli Hizmetçi Eğitimler

3.3.1.4. Aday Öğretmenlik

3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk

3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası Uygulama Örnekleri

3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi

3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi

3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.2.2. Mahalli Hizmetçi Eğitimler

3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk

3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası Uygulama Örnekleri

3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi

3.3.4. Motivasyon

3.3.5. İş Doyumu

3.3.6. Oryantasyon

3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

3.4. Organizasyon

3.4.1. Görev Dağılımı

3.4.2. Kurul ve Komisyonlar

3.4.3. Okul Aile Birliği

3.4.4. Katılımcılık

3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

3.4.6. İzleme ve Değerlendirme

3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma

3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi

3.4.9. Kurum İçi İletişim

3.4.10. Okul Toplum İlişkileri

3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

3.5. OkulSağlığıveGüvenliği

- 3.5.1. Kantin
- 3.5.2. Tuvaletler
- 3.5.3. TemizlikveHijyenFarkındalığı
- 3.5.4. SağlıklıBeslenmeveObezite
- 3.5.5. BulaşıcıHastalıklar
- 3.5.6. BağımlılıklaMücadele
- 3.5.7. GıdaGüvenliği
- 3.5.8. OkulÇevresiGüvenliği
- 3.5.9. İşSağlığıveGüvenliği(OkulKazaları,AtölyeDenetimlerivb.)
- 3.5.10. ZorbalıkveŞiddet

3.6. SivilSavunma

- 3.6.1. İlkYardımveAcilDurum
- 3.6.2. Afetriskiazaltma
 - 3.6.2.1. Deprem
 - 3.6.2.2. Sel
 - 3.6.2.3. Heyelan
 - 3.6.2.4. Yangın
 - 3.6.2.5. Çığ
 - 3.6.2.6. Salgın hastalıklar

-

Okul/kurumstratejikplanmimarisinin kavramsal çerçevesi olarak hazırlanmıştır.

-

3 tema/amaç altında hedeflerin, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesi için oluşturulmuş anahtar kavramları içermektedir.

(Belirtilen hususlar okul ve kurumlar için kullanılabilirse gösterge ve strateji belirlemede yararlanılabilir.) Özel olarak sorulması uygun görülenler:

- Hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama
- Bölge bazında tasarlanmış yaygın eğitim kursları
- Kadınlara özgü yaygın eğitim destekleyici faaliyetler
- Yurtdışında ikamet eden vatandaşların eğitim ve öğretim erişimi

EK-6ÖrnekHedefKartı:

TEMA:	
Okul/KurumTürü:	
Amaç	
Hedef	
Performans Göstergeleri	
Stratejiler	

